

แนวปฏิบัติ
การขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้าน
ที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน
สำหรับเจ้าหน้าที่

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียน

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑.๑ การขึ้นทะเบียนผู้จ้างงาน

คุณสมบัติของผู้จ้างงาน

ต้องเป็นผู้จ้างงานมาแล้ว โดยมีระยะเวลารวมกันอย่างน้อยสามเดือนนับถึงวันขึ้นทะเบียน ตัวอย่างเช่น นาย ก เป็นผู้จ้างงานช่วงที่หนึ่งเป็นระยะเวลา ๑ เดือน และช่วงที่สองเป็นระยะเวลา ๒ เดือน รวมเป็น ๓ เดือน นับถึงวันขึ้นทะเบียน (ประกาศฯ ข้อ ๒)

๑.๒ การขึ้นทะเบียนผู้รับงานไปทำที่บ้าน

คุณสมบัติของผู้รับงานไปทำที่บ้าน (ประกาศฯ ข้อ ๓)

๑) กรณีบุคคลจะต้องมีสมาชิกรวมกันไม่น้อยกว่าห้าคนในงานที่รับไปทำที่บ้าน ซึ่งมีสถานที่ทำงานอยู่ในจังหวัดเดียวกัน โดยมีระยะเวลารวมกันอย่างน้อยสามเดือนนับถึงวันขึ้นทะเบียน ตัวอย่างเช่น นาย ก นาย ข ซึ่งเป็นผู้รับงานไปทำที่บ้าน ประเภทงานตัดเย็บเสื้อผ้า ร่วมกับนาย ค นาย ง และนาย จ ซึ่งเป็นผู้รับงานไปทำที่บ้าน ประเภทงานจักสาน

๒) กรณีกลุ่มบุคคลจะต้องมีสมาชิกรวมกันไม่น้อยกว่าห้าคน และทำงานที่รับไปทำที่บ้านมาแล้ว โดยมีระยะเวลารวมกันอย่างน้อยสามเดือนนับถึงวันขึ้นทะเบียน เช่น กลุ่มเย็บผ้าบ้านนามีสมาชิก ๗ คน เป็นต้น

๒. หลักฐานที่ใช้ในการขึ้นทะเบียน

(๑) เอกสารเกี่ยวกับการรับงานไปทำที่บ้าน เช่น หลักฐานการส่งมอบงาน หลักฐานการจ้างงาน หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง

(๒) หลักฐานที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบทะเบียนการจัดตั้งกลุ่มผู้รับงานไปทำที่บ้านของกรมการจัดหางาน ฯลฯ

(๓) ภาพถ่ายหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงได้ว่าผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้จ้างงานหรือผู้รับงานไปทำที่บ้าน

๓. กำหนดระยะเวลาขึ้นทะเบียน

ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. สถานที่...

๔. สถานที่ขึ้นทะเบียน

ผู้จ้างงานหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะขึ้นทะเบียน ให้ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียน ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดหรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ในท้องที่ที่ผู้จ้างงานมีสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานตั้งอยู่ หรือในท้องที่ที่ผู้รับงานไปทำที่บ้านทำงานอยู่ แล้วแต่กรณี (ประกาศฯ ข้อ ๔ และ ข้อ ๕)

๕. ผู้ที่มีอำนาจรับขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้าน

ตามคำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๖๑๓ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการรับขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน ข้าราชการมีอำนาจรับขึ้นทะเบียนฯ มีดังนี้

- (๑) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ให้มีอำนาจในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ให้มีอำนาจในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- (๓) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ให้มีอำนาจในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- (๔) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ให้มีอำนาจในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๖. การพิจารณาคำขอขึ้นทะเบียนฯ

กรณีมีผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน ให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ พิจารณารับขึ้นทะเบียนในกรณีดังนี้

๑. ผู้ยื่นขอขึ้นทะเบียนฯ จะต้องกรอกข้อความในแบบคำขอขึ้นทะเบียนฯ และแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน
๒. กรณีผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้จ้างงานหรือผู้รับงานไปทำที่บ้านตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓ และมีคุณสมบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนผู้จ้างงานและผู้รับงานไปทำที่บ้านที่ประสงค์จะเลือกผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการคุ้มครองการรับงานไปทำที่บ้าน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ทั้งนี้ ให้จัดส่งแบบคำขอขึ้นทะเบียนดังกล่าว พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ภายในวันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

***กรณีมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อ :** กลุ่มงานส่งเสริมการคุ้มครองแรงงานนอกระบบ กองคุ้มครองแรงงานนอกระบบ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๕ ๗๑๗๐